

«Об организации обеспечения молоком обучающихся начального общего образования в МКОУ СОШ №1 г. Карабаша в 2021 – 2022 учебном году»

На основании письма МОиН Челябинской области от 23.01.2020 г. №1201/562, письма зам. Губернатора Челябинской области от 21.08.2020 № 03/5030 , в целях обеспечения качественным и безопасным молоком обучающихся начального общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям 1 – 4 классов:
- 1.1. Проинформировать родительскую общественность о предоставлении бесплатного молока обучающимся 1-4 классов;
- 1.2. В срок до 02.09.2021 года произвести сбор заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся 1-4 классов о согласии/не согласии на употребление молока их детьми (форма заявления произвольная);
- 1.3. В срок до 02.09.2021 года предоставить в бухгалтерию МКОУ СОШ №1 г. Карабаша информацию о количестве обучающихся, для которых будет организовано обеспечение молоком;
- 1.4. Ежедневно в 08.00 часов подавать заявку на получение молока зав. столовой В.П. Помаз;
- 1.5. Ежедневно вести табель обеспечения молоком обучающихся;
- 1.6. Обеспечение молоком обучающихся 1-4 классов необходимо производить только в дни посещения школы (в выходные, праздничные, каникулярные дни, а также во время отсутствия по причине болезни или иным удовлетворительным причинам обеспечение молоком обучающегося не осуществляется)
- 1.7. Выдачу и употребление молока в индивидуальной упаковке осуществлять в местах, отведенных для приема пищи в школе, согласно графику питания МКОУ СОШ №1
2. Главному бухгалтеру МКОУ СОШ №1 М.А. Макаревич осуществлять закупку молока по функциональным, техническим и качественным характеристикам, указанным в приложении 1.
3. Зам. директора по ОВР Пензиной Н.А:
- 3.1. подготовить заседание Управляющего Совета по организации общественного контроля за организацией обеспечения молоком обучающихся начального общего образования из числа представителей родительской общественности, городского Собрания депутатов, СМИ, не реже одного раза в месяц, с соблюдением всех требований предостережений в связи с коронавирусной инфекцией;
- 3.2. результаты проверок, оформленные соответствующим актом, предоставлять директору школы с целью принятия управленческого решения;
- 3.3. предоставлять информацию об организации горячего питания, результаты его проверок для размещения на сайте школы.
4. Колединой Я.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ №1



Е.В. Еремина